



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT DAERAH  
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN  
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAH PURWORINI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian Sekretariat Daerah  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Surabaya, 15 Pebruari 2021**

Pihak Kedua,  
**Kepala Biro Administrasi Pimpinan**

**AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19750330 199603 1 004

Pihak Pertama,  
**Kepala Bagian Perencanaan dan  
Kepegawaian Sekretariat Daerah**

**DIAH PURWORINI, S.Sos, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19720605 199602 2 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

### **KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT DAERAH BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pelaporan dan Pengelolaan Kepegawaian Sekretariat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan Pelaporan perangkat daerah dilingkungan Sekretariat Daerah yang konsisten dan disusun tepat waktu	70%
		Persentase Digitalisasi Layanan Kepegawaian Sekretariat Daerah	30%
2	Meningkatnya tata kelola yang profesional dan akuntabel	Nilai Evaluasi Implementasi SAKIP Biro Administrasi Pimpinan Setda Prov Jatim	A
		Rata-rata Indeks profesionalitas ASN Biro Administrasi Pimpinan	80

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 3.857.419.215,-	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 19.269.278.785,-	APBD
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 2.340.674.000,-	APBD
4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 231.700.000,-	APBD
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 25.699.072.000,-</b>	

**Surabaya, 15 Pebruari 2021**

Pihak Kedua,  
**Kepala Biro Aministrasi Pimpinan**

  
**AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19750330 199603 1 004

Pihak Pertama,  
**Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian Sekretariat Daerah**

  
**DIAH PURWORINI, S.Sos, M.Si**  
Pembina TK.I  
NIP. 19720605 199602 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

### KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DANU ARDHIARSO, S.STP, MM.**

Jabatan : Kepala Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Surabaya, 15 Pebruari 2021**

Pihak Kedua,  
**Kepala Biro Administrasi Pimpinan**

**AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19750330 199603 1 004

Pihak Pertama,  
**Kepala Bagian Materi dan  
Komunikasi Pimpinan**

**DANU ARDHIARSO, S.STP, MM.**  
Pembina  
NIP. 19830227 200112 1 001

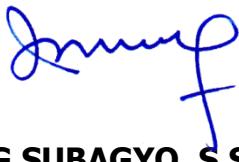
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN**  
**BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Layanan Materi dan Komunikasi Pimpinan	Persentase permintaan materi kebijakan pimpinan yang terlayani	70%
		Persentase pers rilis kegiatan pimpinan yang dimuat media masa	90%
		Persentase kegiatan pimpinan yang terlilit dan terdokumentasikan	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan	Rp 13.833.642.000,-	APBD
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 13.833.642.000,-</b>	

**Surabaya, 15 Pebruari 2021**

Pihak Kedua,  
**Kepala Biro Aministrasi Pimpinan**

  
**AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19750330 199603 1 004

Pihak Pertama,  
**Kepala Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan**

  
**DANU ARDHIAARSO, S.STP, MM.**  
 Pembina  
 NIP. 19830227 200112 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

### KEPALA BAGIAN PROTOKOL BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PULUNG CHAUSAR, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bagian Protokol

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Surabaya, 15 Pebruari 2021**

Pihak Kedua,  
**Kepala Biro Administrasi Pimpinan**

  
**AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19750330 199603 1 004

Pihak Pertama,  
**Kepala Bagian Protokol**

  
**PULUNG CHAUSAR, S.STP, M.Si**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19801227 199912 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BAGIAN PROTOKOL**  
**BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Keprotokolan Pimpinan	Persentase fasilitasi layanan keprotokolan kegiatan Gubernur, Wakil Gubernur dan Sekretaris Daerah	100%
		Persentase fasilitasi layanan keprotokolan Kunjungan Tamu Kunjungan Kerja VIP, Pejabat Negara dan Pejabat Pemerintah ke Jawa Timur	85%
		Persentase kegiatan pembinaan hubungan keprotokolan dan fasilitasi sarana prasarana layanan keprotokolan pimpinan yang terlaksana	75%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi Keprotokolan	Rp <u>10.240.438.000,-</u>	APBD
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 10.240.438.000,-</b>	

**Surabaya, 15 Februari 2021**

Pihak Kedua,  
**Kepala Biro Aministrasi Pimpinan**

  
AGUNG SUBAGYO, S.STP, M.Si  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19750330 199603 1 004

Pihak Pertama,  
**Kepala Bagian Protokol**

  
PULUNG CHAUSAR, S.STP, M.Si  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19801227 199912 1 002