

INDIKATOR KINERJA UTAMA PADA PERUBAHAN RENSTRA 2019-2024  
BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR

1. INSTANSI : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN
2. TUJUAN : Meningkatnya Kualitas Layanan Keprotokolan, Komunikasi Pimpinan, Perencanaan Setda dan Kepegawaian Setda.
3. TUGAS : Membantu Asisten Administrasi Umum dalam penyiapan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang perencanaan dan kepegawaian Sekretariat Daerah, materi dan komunikasi pimpinan serta protokol.
4. FUNGSI :

1. Penyiapan pelaksanaan kebijakan di bidang perencanaan dan kepegawaian Sekretariat Daerah, materi dan komunikasi pimpinan serta keprotokolan;

2. Penyiapan pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang perencanaan dan kepegawaian Sekretariat Daerah, materi dan komunikasi pimpinan serta keprotokolan; dan

3. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Asisten Administrasi Umum yang berkaitan dengan tugasnya.

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
Meningkatnya Kualitas Layanan Keprotokolan, Komunikasi Pimpinan, Perencanaan Setda dan Kepegawaian Setda.	Persentase Dokumen Perencanaan dan Pelaporan perangkat daerah dilingkungan Sekretariat Daerah yang konsisten dan disusun tepat waktu (%)	<p>Persentase Dokumen Perencanaan dan Pelaporan perangkat daerah dilingkungan Sekretariat Daerah yang konsisten dan disusun tepat waktu dihitung sebagai berikut :</p> <p>Hasil A = <math>\frac{\text{Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Konsisten \&amp; Tepat Waktu}}{\text{Jumlah Dokumen Perencanaan Yang Disusun}} \times 100\%</math></p> <p>Hasil B = <math>\frac{\text{Jumlah Dokumen Pelapooan Yang Disusun Tepat Waktu}}{\text{Jumlah Dokumen Pelaporan Yang Disusun}} \times 100\%</math></p> <p>Rata-Rata Persentase = <math>\frac{\text{Hasil A} + \text{Hasil B}}{2}</math></p> <p>Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah meliputi :</p> <div>1. Dokumen Rencana Strategis (Renstra)</div> <div>2. Dokumen Rencana Kerja (Renja)</div> <div>3. Dokumen Perubahan Renstra</div> <div>4. Dokumen Perubahan Renja</div> <div>5. Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA)</div> <div>6. Dokumen Perubahan Rencana Kerja Anggaran</div>	Dokumen Perencanaan dan Dokumen Laporan Perangkat Daerah dilingkungan Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Bagian PKS

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
		<p>Dokumen Pelaporan meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumen Laporan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan</li> <li>2. Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjlP)</li> <li>3. Dokumen Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)</li> <li>4. Dokumen Laporan Keuangan (LK)</li> <li>5. Dokumen Laporan Pengarusutamaan Gender (PUG)</li> </ol> <p>Kriteria penilaian konsistensi dan ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan perangkat daerah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta petunjuk teknis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi K/L/PD pembina penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan perangkat daerah.</p>		
	Persentase Digitalisasi Layanan Kepegawaian Sekretariat Daerah Sekretariat Daerah (%)	<p>Persentase Digitalisasi Layanan Kepegawaian Sekretariat Daerah diukur berdasarkan jumlah layanan administrasi kepegawaian yang menjadi kewenangan Sub Bagian Kepegawaian Sekretariat Daerah yang telah ditransformasikan secara digital dan/atau memanfaatkan teknologi informasi dalam pelayanan. Adapun perhitungannya sebagai berikut :</p> $\text{Persentase Digitalisasi} = \frac{\text{Jumlah Aplikasi Layanan Kepegawaian Setda}}{\text{Jumlah Layanan Kepegawaian Setda}} \times 100\%$	Aplikasi Pelayanan Kepegawaian	Bagian PKS
	Persentase masyarakat yang puas terhadap materi kebijakan dan produk informasi kegiatan pimpinan (%)	<p>Persentase masyarakat yang puas terhadap materi kebijakan dan produk informasi kegiatan pimpinan dihitung sebagai berikut:</p> $\text{Persentase Kepuasan} = \frac{\text{Jumlah Sampel Yang Puas}}{\text{Jumlah Keseluruhan Sampel}} \times 100\%$ <p>Produk Informasi yang dihasilkan meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konten Sosial Media;</li> <li>2. Majalah Prasetya (Bulanan);</li> <li>3. Buku Himpunan Pidato Gubernur;</li> <li>4. Buku Himpunan Pidato Wagub dan Sekda;</li> </ol>	Kuesioner Online	Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan

SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5
		<p>5. Buku Himpunan Foto Kegiatan Gubernur;  6. Buku Himpunan Foto Kegiatan Wakil Gubernur; dan  7. Tayangan Kaleidoskop.</p> <p>Selanjutnya produk informasi tersebut didistribusikan kepada 60 PD Provinsi Jawa Timur, 38 Kabupaten/Kota se-Jawa Timur dan 34 Provinsi se-Indonesia dengan Jumlah penerima sebanyak 132.</p> <p>Metode yang digunakan adalah dengan cara survey melalui kuesioner online yang disusun dengan menggunakan skala likert dan disebarakan kepada sampel terpilih dari penerima produk informasi yang dihasilkan oleh Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan pada Biro Administrasi Pimpinan.</p>		
	Persentase perangkat daerah, pihak swasta dan masyarakat yang puas terhadap layanan keprotokolan pimpinan (%)	<p>Perhitungan Persentase perangkat daerah, pihak swasta dan masyarakat yang puas terhadap layanan keprotokolan pimpinan dilakukan dengan cara sebagai berikut:</p> $\text{Persentase Kepuasan} = \frac{\text{Jumlah Sampel Yang Puas}}{\text{Jumlah Keseluruhan Sampel}} \times 100\%$ <p>Layanan Keprotokolan yang dilaksanakann oleh Bagian Protokol Biro Administrasi Pimpinan adalah untuk semua pelayanan keprotokolan pada kegiatan Gubernur, Wakil Gubernur dan Sekretaris Daerah baik kegiatan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur, BUMD Provinsi Jawa Timur, BUMN di Jawa Timur maupun instansi Swasta yang mengundang Gubernur, Wakil Gubernur dan Sekretaris Daerah.</p> <p>Sampel yang digunakan dalam perhitungan indikator ini adalah seluruh perangkat daerah penyelenggara kegiatan yang dihadiri Gubernur, Wakil Gubernur dan Sekretaris Daerah, serta sebagian BUMD/BUMD/Instansi Swasta dengan estimasi 75% dari total populasi yang ada.</p>	PD Pemprov Jatim, BUMD/BUMN, Instansi Swasta	Bagian Protokol